



OSNOVNA ŠKOLA SRDOČI U RIJECI

HR-51000 RIJEKA, ANTE MODRUŠANA 33, tel.625-950; tel./fax: 625-797
e-mail: ossrdoci@skole.htnet.hr

KLASA: 003-05/25-01/10
URBROJ: 2170-55-06-25-2

Zapisnik sa 8. sjednice Školskog odbora OŠ Srdoči održane 6. studenoga 2025. godine

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Danica Kovačić
2. Nensi Lučić Kinkela
3. Antonija Strika
4. Lorena Doričić

Ostali nazočni :

1. Aleksandra Smolić, ravnateljica
2. Ariana Zahtila Matković, tajnik
3. Antonija Radošević, voditelj računovodstva

Sjednicu Školskog odbora škole otvorila je i prisutne pozdravila predsjednica Danica Kovačić.

Nakon konstatiranja da sjednici nazoči većina članova Školskog odbora, zaključeno je da će odluke i zaključci doneseni na ovoj sjednici biti pravovaljani.

Predloženi poslovodni red jednoglasno je usvojen.

Dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice
2. Donošenje Izmjena i dopuna Pravilnika o radu OŠ Srdoči
3. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po provedenim natječajima za radno mjesto:
 - Učitelj/ica hrvatskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme
 - Učitelj/ica TZK na određeno nepuno radno vrijeme
 - Učitelj/ica prirode i biologije na određeno vrijeme
 - Učitelj/ica u produženom boravku na neodređeno vrijeme
 - Školski majstor na neodređeno vrijeme
4. Usvajanje trogodišnjeg financijskog plana 2026.-2028.
5. Usvajanje prijedloga Rebalansa financijskog plana za 2025.
6. Razno

Točka 1.

Usvajanje zapisnika sa 7. sjednice Školskog odbora

Kako je Zapisnik sjednice Školskog odbora održane 1. listopada 2025. godine dostavljen članovima školskog odbora uz poziv na ovu sjednicu, na isti članovi nemaju primjedbi, te ga jednoglasno usvajaju.



Točka 2.
Donošenje Izmjena i dopuna Pravilnika o radu OŠ Srdoči

Daje se riječ tajnici škole koja pojašnjava kako je nastala potreba za izmjenama Pravilnika o radu OŠ Srdoči iz razloga što je odlukom MZOM školi odobreno zapošljavanje radnika III. vrste koji obavlja poslove školskog majstora/domara pa je u čl.11. bilo potrebno uz radno mjesto stručnog radnika na tehničkom održavanju, predvidjeti uvjete za zapošljavanje i na to drugo radno mjesto sa nižim koeficijentom sukladno Uredbi. Osim toga dodaju se još i čl.11.a i 11.b kojima se definiraju uvjeti za zapošljavanje na dva nova radna mjesta sukladno Izmjenama i dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativnog i tehničkog osoblja i to operativni radnik/radnica za sigurnost i civilnu zaštitu za popunjavanje kojeg radnog mjesta je podnesen zahtjev za izdavanje prethodne suglasnosti MZOM te radno mjesto pomoćni radnik/radnica u kuhinji i blagavaonici uz dosad predviđeno radno mjesto kuhara. Prije stavljanja na raspravljanje tekst prijedloga Izmjena i dopuna pravilnika o radu, provedeno je savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom koji vrši prava i obveze radničkog vijeća.

Prisutni članovi jednoglasno donose

ODLUKU
donose se Izmjene i dopune Pravilnika o radu OŠ Srdoči

Točka 3.
Prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa prema rezultatima provedenih natječajnih postupaka

Daje se riječ tajnici ustanove koja izlaže kako je od prethodne sjednice raspisano i provedeno pet natječajnih postupaka. Tri za popunu radnih mjesta učitelja na određeno vrijeme zbog dužeg bolovanja i korištenja prava na rad s polovicom punog radnog vremena pa su tako provedeni natječaji za učitelja prirode i biologije do povratka odsutne Josipe Žic koja je na bolovanju, na nepuno TZK zbog korištenja prava na njegu djeteta Ivane Turkalj te nepuno određeno do godinu dana hrvatski jezik zbog odobrenog neplaćenog dopusta Ivani Žeravica. Čitaju se Izvješća Povjerenstava za vrednovanje kandidata. Ravnateljica traži suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa najbolje rangiranim kandidatima. O navedenome će se sastaviti zasebne odluke te objaviti na službenoj mrežnoj stranici škole kao odluke po natječajima.

Osim toga proveden je i natječaj za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme s učiteljicom u produženom boravku na način da je odlaskom u mirovinu Dajen Bakotić upražnjeno radno mjesto učiteljice u razrednoj nastavi gdje je raspoređena radnica iz PB Matea Dobrović Juričić. Traži se suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno u PB sa Bernardom Sučić sukladno rezučtatu provedenog vrednovanja. Članovi jednoglasno suglasni, sačiniti će se zasebna odluka i objaviti na webu.

Još je prema izdanoj suglasnosti Ministarstva raspisan i natječaj za radnika III. vrste koji obavlja poslove školskog majstora/domara. Pristigle su tri pravovremene prijave. Na vrednovanju je jedan kandidat povukao prijavu. Kandidat Ivan Brnabić poziva se na pravo prednosti pri zapošljavanju s osnova dostavljenog dokaza o statusu hrvatskog branitelja, nezaposlen je samohrani otaci ima iskustva u samostalnom radu. Treći kandidat ima završenu trogodišnju srednju školu za vodoinstalatera, nema iskustva u samostalnim popravcima i radovima, već zaposlen u drugoj školi. Ravnateljica traži suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno s kandidatom Ivanom Brnabićem. Izdaje se suglasnost, sačiniti će se zasebna odluka i objaviti kao rezultat natječaja.

Točke 4. i 5.
Usvajanje predložene financijske dokumentacije

Daje se riječ prisutnoj voditeljici računovodstva koja izlaže kako je potrebno na današnjoj sjednici donijeti odluku upravljačkog tijela o usvajanju trogodišnjeg financijskog plana te rebalansa financijskog plana za 2025. godinu. Članovima uručuje po jedan primjerak predloženih dokumenata te obrazlaže sadržaj istih. Za voditeljicu računovodstva prisutni članovi nemaju dodatnih pitanja te jednoglasno usvajaju predloženu financijsku dokumentaciju. O navedenome će se sastaviti zasebne odluke.

Točka 6.
Razno

Dnevni red današnje sjednice Školskog odbora je iscrpljen te je sjednica zaključena u 17,30 sati.

Zapisničar:

/ Ariana Zahtila Matković, dipl.iur. /

Predsjednica Školskog odbora:

/ Danica Kovačić, prof. /

