

Na temelju odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, NN 86/09, NN 92/10, NN 105/10, NN 90/11, NN 05/12, NN 16/12, 94/13, 136/14, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te Zakona o osobnoj asistenciji (NN 71/23), a u sklopu projekta „Rinkluzija - Riječki model podrške učenicima s teškoćama“ koji se provodi u okviru instrumenta „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno - obrazovnim ustanovama, fazaVII.“ temeljem poziva Europskog socijalnog fonda o sklopu Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2021-2027, kao i odredbi Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u OŠ Srdoči, Osnovna škola Srdoči, Rijeka, Ante Modrušana 33, dana 18.6.2026. godine raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos pomoćnika u nastavi na određeno nepuno radno vrijeme

RADNO MJESTO: pomoćnik u nastavi - 2 izvršitelja/ice na određeno nepuno radno vrijeme od **25 sati** ukupnog tjednog radnog vremena od 1. rujna 2026. godine do 31. kolovoza 2027. godine

MJESTO RADA: Osnovna škola Srdoči, Ante Modrušana 33, Rijeka

OPIS POSLOVA: Pomoćnik u nastavi je osoba koja pruža neposrednu potporu učeniku s teškoćama u razvoju tijekom odgojno – obrazovnog procesa. Potpora tijekom odgojno-obrazovnog procesa koju pruža pomoćnik u nastavi može obuhvatiti potporu u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, potporu u kretanju, potporu pri uzimanju hrane i pića, potporu u obavljanju higijenskih potreba, potporu u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka te suradnju s radnicima škole, kao i s vršnjacima učenika s teškoćama u razvoju u razredu.

Poslovi pomoćnika u nastavi su: pomoć u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, pomoć u kretanju, pomoć pri uzimanju hrane i pića, pomoć u obavljanju higijenskih potreba, pomoć u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka, suradnja s radnicima škole te vršnjacima učenika u razredu te poslovi specifični za funkcioniranje pojedinih učenika ili skupine učenika, kao i svi ostali poslovi pomoćnika u nastavi određeni Zakonom o osobnoj asistenciji te Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručno komunikacijskim posrednicima.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.).

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

1. završena najmanje razina 4.2. HKO-a (iznimno se na natječaj može javiti osoba koja ima najmanje 4.1. HKO-a i završen program obrazovanja odraslih za pomoćnika u nastavi, ali samo ako na području osnivača odgojno obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju), odnosno završena četverogodišnja srednja škola

2. završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi

3. protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak niti je osoba pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“ broj 71/23).

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj fiksnog telefona ili mobilnog telefona, adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijava mora biti vlastoručno potpisana.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. Životopis
2. Dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome ili potvrda o stečenoj stručnoj spremi)

3. Dokaz o državljanstvu
 4. Potvrda o završenom programu edukacije odraslih odnosno edukacije za pomoćnika u nastavi
 5. Uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa (ne starije od dana objave natječaja)
 6. Dokaz da kandidatu nije pravomoćno izrečena prekršajno pravna sankcija za nasilje u obitelji
 7. Elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave natječaja).
- Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Pravo prednosti pri zapošljavanju:

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Rok:

Rok za dostavu prijave je 8 dana od dana objave ovog natječaja. Nepravodobne, nepotpune i vlastoručno nepotpisane prijave neće se razmatrati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata:

Vrednovanje kandidata u natječajnom postupku provest će se temeljem odredbe čl. 12. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Srdoči u skraćenom postupku kroz usmeni razgovor (intervju). O vremenu održavanja intervjua kandidati će biti obaviješteni telefonskim putem te putem adrese elektroničke pošte koje označe u prijavi na natječaj.

Ukoliko kandidat ne pristupi na razgovor (intervju) u zakazanom terminu smatrat će se da je povukao prijavu.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti osobno u tajništvo Škole ili preporučenom poštom na adresu:

**Osnovna škola Srdoči, Ante Modrušana 33, 51000 Rijeka
pod naznakom «ZA NATJEČAJ- POMOĆNIK U NASTAVI PN»**

Rezultati natječaja:

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni objavom odluke na mrežnim stranicama Škole.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama Škole dana 18. lipnja 2026. godine.

KLASA: 112-03/26-01/15

URBROJ: 2170-1-64-02-26-2

Ravnateljica:



Aleksandra Smolić

