

Na temelju odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, NN 86/09, NN 92/10, NN 105/10, NN 90/11, NN 05/12, NN 16/12, 94/13, 136/14, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te Zakona o osobnoj asistenciji (NN 71/23), a u sklopu projekta „RInkluzija - Riječki model podrške učenicima s teškoćama“ koji se provodi u okviru instrumenta „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno - obrazovnim ustanovama, faza VII.“ temeljem poziva Europskog socijalnog fonda o sklopu Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2021-2027, kao i odredbi Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u OŠ Srdoči, Osnovna škola Srdoči, Rijeka, Ante Modrušana 33, dana 3.7.2025. godine raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos pomoćnika u nastavi na određeno nepuno radno vrijeme- 4 izvršitelja

RADNO MJESTO: pomoćnik u nastavi - 4 izvršitelja/ice, na određeno nepuno radno vrijeme do 31. kolovoza 2026. godine:

- **3 izvršitelja/ice** na određeno nepuno radno vrijeme od **25 sati** ukupnog tjednog radnog vremena;
- **1 izvršitelj/ica** na određeno nepuno radno vrijeme od **20 sati** ukupnog tjednog radnog vremena;

MJESTO RADA: Osnovna škola Srdoči, Ante Modrušana 33, Rijeka

OPIS POSLOVA: Pomoćnik u nastavi je osoba koja pruža neposrednu potporu učeniku s teškoćama u razvoju tijekom odgojno – obrazovnog procesa. Potpora tijekom odgojno-obrazovnog procesa koju pruža pomoćnik u nastavi može obuhvatiti potporu u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, potporu u kretanju, potporu pri uzimanju hrane i pića, potporu u obavljanju higijenskih potreba, potporu u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka te suradnju s radnicima škole, kao i s vršnjacima učenika s teškoćama u razvoju u razredu.

Poslovi pomoćnika u nastavi su: pomoć u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, pomoć u kretanju, pomoć pri uzimanju hrane i pića, pomoć u obavljanju higijenskih potreba, pomoć u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka, suradnja s radnicima škole te vršnjacima učenika u razredu te poslovi specifični za funkcioniranje pojedinih učenika ili skupine učenika, kao i svi ostali poslovi pomoćnika u nastavi određeni Zakonom o osobnoj asistenciji te Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručno komunikacijskim posrednicima.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.).

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

1. završena najmanje razina 4.2. HKO-a (iznimno se na natječaj može javiti osoba koja ima najmanje 4.1. HKO-a i završen program obrazovanja odraslih za pomoćnika u nastavi, ali samo ako na području osnivača odgojno obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju), odnosno završena četverogodišnja srednja škola
2. završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi
3. protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak niti je osoba pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“ broj 71/23).

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj fiksnog telefona ili mobilnog telefona, adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijava mora biti vlastoručno potpisana.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. Životopis
 2. Dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome ili potvrda o stečenoj stručnoj spremi)
 3. Dokaz o državljanstvu
 4. Potvrda o završenom programu edukacije odraslih odnosno edukacije za pomoćnika u nastavi
 5. Uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa (ne starije od dana objave natječaja)
 6. Dokaz da kandidatu nije pravomoćno izrečena prekršajno pravna sankcija za nasilje u obitelji
 7. Elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave natječaja).
- Navedene isprave odnosno priloge dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Pravo prednosti pri zapošljavanju:

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Rok:

Rok za dostavu prijava je 8 dana od dana objave ovog natječaja. Nepravodobne, nepotpune i vlastoručno nepotpisane prijave neće se razmatrati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata:

Vrednovanje kandidata u natječajnom postupku provest će se temeljem odredbe čl. 12. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Srdoči u skraćenom postupku kroz usmeni razgovor (intervju). O vremenu održavanja intervjua kandidati će biti obaviješteni telefonskim putem te putem adrese elektroničke pošte koje označe u prijavi na natječaj.

Ukoliko kandidat ne pristupi na razgovor (intervju) u zakazanom terminu smatrat će se da je povukao prijavu.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti osobno u tajništvo Škole ili preporučenom poštom na adresu:

**Osnovna škola Srdoči, Ante Modrušana 33, 51000 Rijeka
pod naznakom «ZA NATJEČAJ- POMOĆNICI U NASTAVI »**

Rezultati natječaja:

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni objavom odluke na mrežnim stranicama Škole.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama Škole dana 3. srpnja 2025. godine.

KLASA: 112-03/25-01/16

URBROJ: 2170-1-64-02-25-1

The image shows a circular official stamp in blue ink. The outer ring of the stamp contains the text "REPUBLIKA HRVATSKA" at the top and "OSIJEK" at the bottom. Inside the ring, the word "RIJEKA" is prominently displayed in the center. Below "RIJEKA", the text "OSIJEK" is visible, and further down, "OSNOVNA ŠKOLA" can be seen. Overlaid on the right side of the stamp is a handwritten signature in blue ink. To the right of the signature, the text "Ravnatelj škole" is printed, and below it, "mr. sc. Ivan Vukić" is printed.

Ravnatelj škole
mr. sc. Ivan Vukić