

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21) te članka 14. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21), ravnatelj Osnovne škole „Srdoči“ u Rijeci, mr.sc. Ivan Vukić, dana 28. prosinca 2021. godine donosi sljedeći

## P L A N

### KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA OŠ SRDOČI

#### Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake pismena koje se primijenjuju u radu Osnovne škole „Srdoči“ u Rijeci (u daljnjem tekstu: Škola).

Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutrašnjih ustrojstvenih jedinica Škole.

#### Članak 2.

Klasifikacijske oznake koje se primijenjuju u radu Škole su:

oznaka	naziv
<b>003</b>	<b>UPRAVLJANJE</b>
003-01/22-01/	Općenito
003-02/22-01/	Ravnatelj
003-03/22-01/	Stručno povjerenstvo škole
003-04/22-01/	Sindikalni povjerenik
003-05/22-01/	Školski odbor
003-06/22-01/	Radničko vijeće
003-07/22-01/	Vijeće roditelja
003-08/22-01/	Vijeće učenika
003-09/22-01/	Učiteljsko vijeće
<b>005</b>	<b>NADZOR I ZAŠTITA PRAVA GRAĐANA</b>
005-01/22-01/	Općenito
005-02/22-01/	Pučki pravobranitelj
005-03/22-01/	Pravobranitelj za djecu
005-04/22-01/	Pravobranitelj za ravnopravnost spolova
005-05/22-01/	Pravobranitelj za osobe s invaliditetom
005-05/22-01/	Pravo na pristup informacijama
005-05/22-01/	Zaštita osobnih podataka
<b>011</b>	<b>USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI</b>
011-01/22-01/	Statut
011-02/22-01/	Ostali opći akti Škole
011-03/22-01/	Odluke, procedure i ostalo
011-04/22-01/	Službene bilješke
<b>034</b>	<b>UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOROVI</b>
034-01/22-01/	Općenito
034-04/22-01/	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda radnicima
034-04/22-02/	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda učenicima
034-04/22-03/	Izdavanje potvrda o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa
034-07/22-01/	Ostalo

oznaka	naziv
<b>035</b>	<b>UREDSKO POSLOVANJE</b>
035-01/22-01/	Općenito
035-02/22-01/	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-07/22-01/	Ostalo
<b>036</b>	<b>UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM</b>
036-01/22-01/	Općenito
036-02/22-01/	Postupak arhiviranja predmeta i akata
036-03/22-01/	Izlučivanje arhivske građe
036-04/22-01/	Ostalo
<b>038</b>	<b>PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI</b>
038-01/22-01/	Općenito
038-03/22-01/	Upotreba, čuvanje i uništavanje
038-04/22-01/	Ostalo
<b>040</b>	<b>NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA</b>
040-01/22-01/	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata
040-02/22-01	Ostalo
<b>041</b>	<b>NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA</b>
041-01/22-01/	Nadzor nad zakonitošću rada tijela školske ustanove
041-02/22-01	Ostalo
<b>042</b>	<b>UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA</b>
042-01/22-01/	Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru
<b>044</b>	<b>OSTALI NADZORI</b>
044-01/22-01/	Inspekcijski nadzori
<b>052</b>	<b>OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE</b>
052-01/22-01/	Općenito
<b>053</b>	<b>MOLBE I PRIJEDLOZI</b>
053-01/22-01/	Općenito
053-02/22-01/	Zamolbe za zapošljavanje - otvorene
<b>103</b>	<b>USMJERAVANJE U ZANIMANJU</b>
103-02/22-01/	Profesionalna orijentacija
103-05/22-01/	Ostalo
<b>110</b>	<b>ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU</b>
110-01/22-01/	Prava i obveze zaposlenika
110-02/22-01/	Registar zaposlenih u javnom sektoru
110-03/22-01/	Evidencije zaposlenih
110-04/22-01/	Ovlaštenja za potpisivanje
110-05/22-01/	Ostalo
<b>112</b>	<b>ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO</b>
112-01/22-01/	Općenito
112-02/22-01/	Na neodređeno vrijeme
112-02/22-02/	Obavijest o prestanku ugovora na neodređeno vrijeme – raskid ugovora
112-03/22-01/	Na određeno vrijeme
112-03/22-02/	Obavijest o prestanku ugovora na određeno vrijeme
112-04/22-01/	Ugovor o djelu



oznaka	naziv
112-05/22-01/	Napredovanja
112-06/22-01/	Pripravnici i volonteri
112-07/22-01/	Prekovremeni rad
112-08/22-01/	Prijava potrebe za zapošljavanjem i prijava organizacijskih viškova
112-09/22-01/	Provjera vjerodostojnosti diploma/svjedodžbi
112-10/22-01/	Ostalo
<b>113</b>	<b>RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA I OBUSTAVE RADA</b>
113-01/22-01/	Općenito
113-02/22-01/	Radno vrijeme
113-03/22-01/	Odmori
113-04/22-01/	Dopusti
113-05/22-01/	Bolovanja
113-06/22-01/	Obustave rada
113-07/22-01/	Ostalo
<b>114</b>	<b>RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST</b>
114-01/22-01/	Općenito
114-02/22-01/	Radni sporovi
114-03/22-01/	Disciplinska odgovornost i postupak
114-04/22-01/	Materijalna odgovornost
114-05/22-01/	Ostalo
<b>115</b>	<b>ZAŠTITA NA RADU</b>
115-01/22-01/	Općenito
115-01/22-02/	Atesti
115-01/22-03/	Odluke o odgovornim osobama i odborima
115-02/22-01/	Pojedinačni predmeti zaštite na radu
115-03/22-01/	Zaštita žena, trudnica i mladih
115-04/22-01/	Ozljede na radu
115-05/22-01/	Zaštitna sredstva
115-06/22-01/	Ostalo
<b>117</b>	<b>RADNI STAŽ</b>
117-01/22-01/	Općenito
117-02/22-01/	Evidencije o radnom stažu
<b>120</b>	<b>STJECANJE PLAĆA</b>
120-01/22-01/	Utvrđivanje plaće
120-01/22-02/	Dodaci na plaću
120-02/22-01/	Ovrhe na plaću
120-03/22-01/	Ostalo
<b>121</b>	<b>OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA</b>
121-01/22-01/	Općenito
121-02/22-01/	Dnevnice
121-03/22-01/	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-04/22-01/	Regres za godišnji odmor
121-05/22-02/	Božićnica
121-06/22-01/	Pomoći
121-07/22-01/	Jubilarne nagrade

oznaka	naziv
121-08/22-01/	Otpremnina
121-09/22-01/	Sati iznad norme
121-10/22-01/	Ostalo
<b>130</b>	<b>TEČAJEVI I SAVJETOVANJA</b>
130-01/22-01/	Općenito
130-03/22-01/	Savjetovanja, seminari i aktivni
130-06/22-01/	Ostalo
<b>133</b>	<b>DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI</b>
133-01/22-01/	Općenito
133-02/22-01/	Stručni ispiti
<b>150</b>	<b>SINDIKATI</b>
150-01/22-01/	Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata
<b>245</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA</b>
214-01/22-01/	Preventivne i operativne mjere
214-02/22-01/	Ispitivanje vatrogasne tehnike
214-03/22-01/	Ostalo
<b>246</b>	<b>ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>
246-01/22-01/	Sustav 112
246-02/22-01/	Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja
<b>351</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>
351-01/22-01/	Mjere zaštite okoliša
351-01/22-02/	Gospodarenje otpadom
<b>363</b>	<b>KOMUNALNI POSLOVI</b>
363-02/22-01/	Komunalni poslovi općenito
363-03/22-01/	Komunalna naknada
<b>372</b>	<b>POSLOVNI PROSTOR</b>
372-01/22-01/	Zakup poslovnog prostora
372-02/22-01/	Ostalo
<b>400</b>	<b>FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI</b>
400-02/22-01/	Financijski planovi
400-03/22-01/	Periodični obračuni
400-04/22-01/	Financijski izvještaji
400-06/22-01/	Planovi nabave
400-07/22-01/	Ostalo
<b>401</b>	<b>KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE</b>
401-01/22-01/	Računi
401-02/22-01/	Računski plan
401-05/22-01/	Ostalo
<b>402</b>	<b>FINANCIRANJE</b>
402-02/22-01/	Financiranje programa Produženog boravka
402-03/22-01/	Refundacije
402-04/22-01/	Riznica
402-05/22-01/	Sufinanciranje
402-06/22-01/	Financiranje iz proračuna
402-07/22-01/	Fondovi

oznaka	naziv
402-08/22-01/	Ostalo
<b>404</b>	<b>INVESTICIJE</b>
404-02/22-01/	Investicijsko održavanje
404-03/22-02/	Tekuće održavanje
404-04/22-01/	Ostalo
<b>406</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE</b>
406-01/22-01/	Općenito
406-02/22-01/	Postupci javne nabave
406-03/22-01/	Postupci jednostavne nabave
406-04/22-01/	Plan nabave
406-05/22-01/	Osnovna sredstva
406-05/22-02/	Sredstva opreme
406-05/22-03/	Tableti i prijenosna računala
406-06/22-01/	Sitni inventar
406-07/22-01/	Obvezni odnosi- ugovori razno
406-07/22-02/	Ugovori – produženi boravak
406-07/22-03/	Ugovori - marena
406-07/22-04/	Ugovori o donaciji
406-07/22-05/	Ugovori o korištenju školskog prostora
406-08/22-01/	Inventure
406-09/22-01/	Ostalo
<b>410</b>	<b>POREZI I TROŠARINE</b>
410-01/22-01/	Općenito
<b>411</b>	<b>DOPRINOSI</b>
411-01/22-01/	Općenito
<b>453</b>	<b>POSLOVI OSIGURANJA</b>
453-01/22-01/	Osiguranje zaposlenika
453-01/22-02/	Osiguranje učenika
453-03/22-01/	Ostalo
<b>470</b>	<b>FINANCIJSKI NADZOR</b>
470-01/22-01/	Financijska revizija
470-02/22-01/	Proračunski nadzor
470-03/22-01/	Fiskalna odgovornost
470-04/22-01/	Financijska inspekcija
470-05/22-01/	Ostalo
<b>501</b>	<b>MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE</b>
501-01/22-01/	Općenito
501-01/22-02/	Sanitarni pregledi djelatnika
501-01/22-03/	Sistematski pregledi djelatnika
<b>502</b>	<b>PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA</b>
502-01/22-01/	Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-02/22-01/	Pravo na novčane naknade
502-03/22-01/	Ozljeda na radu i profesionalna bolest
502-04/22-01/	Ostalo
<b>540</b>	<b>SANITARNA INSPEKCIJA</b>



oznaka	naziv
540-01/22-01/	Inspekcijski nadzor
540-02/22-01/	Ostalo
<b>550</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>
550-01/22-01/	Rješenja, mišljenja i akti CZSS
<b>600</b>	<b>OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE</b>
600-01/22-01/	Osnivanje i rad osnovne škole
600-02/22-01/	Upis u sudski registar i uspostava e-komunikacije sa sudovima
600-03/22-01/	Upravni i inspekcijski nadzor
600-03/22-02/	Stručno-pedagoški nadzor
600-04/22-01/	Ostalo
<b>602</b>	<b>OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO</b>
602-01/22-01/	Osnovno obrazovanje (općenito)
602-01/22-02/	Svjedodžbe
602-01/22-03/	Duplikati isprava (prijepis svjedodžbi)
602-01/22-04/	Upis i ispis učenika
602-01/22-05/	Pedagoške mjere
602-01/22-06/	Ispis iz izbornih predmeta
602-01/22-07/	Izleti, ekscurzije i druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan školske ustanove
602-01/22-08/	Natjecanja učenika
602-01/22-09/	Preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i preispitivanje ocjene iz vladanja
602-01/22-10/	Prijevoz učenika
602-01/22-11/	Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima učitelja i stručnih suradnika
602-02/22-01/	Zaštita prava i interesa djece- suradnja s policijom i drugim nadležnim institucijama
602-05/22-01/	Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija
602-08/22-01/	Udžbenici
602-11/22-01/	GPP
602-12/22-01/	Školski kurikulum
602-13/22-01/	Ostalo
<b>610</b>	<b>KULTURA</b>
610-01/22-01/	Općenito
<b>620</b>	<b>SPORT</b>
620-02/22-01/	Sportske organizacije (školska sportska društva)
620-03/22-02/	Sportska natjecanja
620-04/22-01/	Ostalo
<b>953</b>	<b>DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA</b>
953-06/22-01/	Statistika odgoja i obrazovanja
953-09/22-01/	Ostalo
<b>970</b>	<b>EUROPSKA UNIJA</b>
970-02/22-01/	Projekti
970-03/22-01/	Projektno financiranje
970-04/22-01/	Ostalo

### Članak 3.

Brojčane oznake unutarnjih organizacijskih jedinica (Popis ustrojstvenih jedinica):

Po.	šifra	naziv
1	01	Ravnatelj škole
2	02	Tajnik škole
3	03	Voditelj računovodstva
4	04	Stručni suradnici
5	05	Odgojno - obrazovni radnici
6	06	Školski odbor

### Članak 4.

Brojčane se oznake tijekom kalendarske godine ne smiju mijenjati ni brisati, ali se mogu dodavati nove, ako to zahtijevaju promjene nastale u vezi ustrojstva i djelokruga tijela.

Dodavanje novih brojčanih oznaka koje nisu utvrđene ovim Planom moguće je samo pisanom dopunom (aneksom).

### Članak 5.

Ovaj Plan objavit će se na službenim mrežnim stranicama Škole, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine. Njegovim stupanjem na snagu prestaju važiti svi ranije doneseni Planovi klasifikacijskih oznaka.

KLASA: 035-02/21-01/01  
URBROJ: 2170-55-01-21-01  
Rijeka, 28.12.2021. godine



Ravnatelj:

  
mr.sc. Ivan Vukić