

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	04/2022
-------------	---------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:	Osnovna škola Srdoči				
Adresa:	A. Modrušana 33				
Mjesto:	Rijeka				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ossrdoci@gmail.com HYPERLINK "mailto:ossrdoci@gmail.com"_(čl. 13. st. 13.)				
2. Korisnici usluge su učenici:	8.c i 8.d			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi				dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava				dana	noćenja
c) Školska ekskurzija				3 dana	2 noćenja
d) Posjet				dana	noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj	Sjeverna/Srednja Dalmacija				
b) Država/e u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	od 13.	6.	do 15.	6.	2022.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika	47			<i>s mogućnošću odstupanja za 4 učenika</i>	
b) Predviđeni broj učitelja	4				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska	Rijeka				

	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Split, Trogir, Primošten, Šibenik, Sokolarski centar, Pakovo Selo (Etno land Dalmati), Zadar, Smiljan, Rizvan City.
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>	

	a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima zaprijevoz učenika	X Molimo dostaviti dvije ponude: • dva autobusa, za svaki razred zasebno (24 +2) (23+2) • jedan autobus za oba razreda
	b)	Vlak	
	c)	Brod	
	d)	Zrakoplov	
	e)	Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a)	Hostel	
	b)	Hotel , ako je moguće:	X
	<input checked="" type="checkbox"/>	bliže centru grada	<i>(Ime grada/gradova)</i> Primošten
	<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	c)	Pansion	
	d)	Prehrana na bazi polupansiona	X
	e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	ručak za 2. i 3. dan puta
10.	U cijenu ponude uračunati:		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka iliparka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a)	Ulaznice za	Poljud, Dikolecijanova palača, Sokolarski centar, Pakovo Selo (Etno land Dalmati), Muzej iluzija Zadar, Memorijalni centar "Nikola Tesla", Rizvan City.
	b)	Sudjelovanje u radionicama	
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	sva navedena odredišta
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ilidopisati (za br. 12):</i>
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c)	otkaza putovanja	X
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e)	oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:			

Rok dostave ponuda je	16. 3. 2022. godine do 12 sati.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	28. 3. 2022.	u 17 sati	

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga uturizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terenskunastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
- U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine
- očitovanje pokriva li osiguranje i slučaj za otkazivanje putovanja zbog pozitivnog djeteta na COVID-19
- Ponude trebaju biti:
- u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljskedjelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te nesmije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.